
**AGRUPAMENTO DE ESCOLAS DE MORTÁGUA
2020
3.º CICLO DO ENSINO BÁSICO
Informação – Prova de Equivalência à Frequência
(Decreto-Lei nº 139/2012, de 5 de julho)
Prova de Francês, L.E. II (nível 3) – código 16
TIPO DE PROVA: ESCRITA com componente ORAL**

1. Objeto de avaliação

A prova tem por referência o Programa de Francês, L.E. II (nível 3) em vigor, bem como as orientações e escalas de descritores enunciadas no Quadro Europeu Comum de Referência para as Línguas (2001).

As tarefas e as atividades propostas visam verificar as aquisições significativas que permitiram construir a competência geral de comunicação de cada examinando, resultado de uma exposição diversificada, participada e interativa à língua e à cultura.

A prova permite avaliar:

- competências gerais, designadamente de conhecimento declarativo/sociocultural;
- competências de comunicação escrita nas vertentes linguística, sociolinguística e pragmática.

Assim, deve o examinando:

- compreender textos escritos de natureza diversificada, adequados ao seu desenvolvimento intelectual, socioafetivo e linguístico;
- utilizar os seus conhecimentos sobre sequências discursivas e sobre o uso da língua em situação de comunicação;
- proceder à mediação de discursos em situações específicas de comunicação;
- produzir textos escritos, em resposta a necessidades específicas de comunicação.

Respeitando os objetivos de aprendizagem enunciados no Programa, a prova contempla:

- conteúdos lexicais e morfosintáticos;
 - conteúdos discursivos: sequências dialogais, narrativas, descritivas, explicativas e argumentativas;
 - áreas de referência sociocultural:
- IDENTIFICAÇÃO E CARACTERIZAÇÃO PESSOAL: dados identificativos, nacionalidade, ocupação; traços físicos e psicológicos; gostos pessoais;
 - FAMÍLIA: laços de parentesco; profissões; quotidiano; festas;

- ESCOLA: sistema educativo; quotidiano escolar, organização espaço-escola; intercâmbios escolares;
- OS JOVENS E OS GRUPOS: comunicação interpessoal; contactos/ convívios; férias e tempos livres; gostos e preferências;
- HIGIENE E SAÚDE, HÁBITOS E COSTUMES: higiene; saúde; bem-estar; alimentação; habitação; moda e vestuário;
- SERVIÇOS: transportes; saúde/ Assistência Social; correios e telecomunicações; meios de Comunicação Social;
- MEIO ENVOLVENTE, QUOTIDIANO AMBIENTAL E QUALIDADE DE VIDA : condições climáticas; lugares e países; o campo e a cidade; intervenção comunitária; defesa do ambiente, movimentos ecológicos;
- VIDA ECONÓMICA: o valor do dinheiro; consumismo e compras; publicidade e marketing; defesa do consumidor;
- ESCOLHA DA CARREIRA: prosseguimento de estudos; vida ativa;
- VIDA POLÍTICA E COOPERAÇÃO INTERNACIONAL: cooperação entre povos; ONU; CEE; regime político;
- CIÊNCIA E TECNOLOGIA: pesquisa científica e desenvolvimento tecnológico; indústria de ponta;
- CULTURA E ESTÉTICA: arte; literatura; teatro; cinema.

2. Características e estrutura

A- Prova escrita

A prova apresenta 21 itens (questões).

Alguns dos itens têm como suporte um ou mais documentos, como, por exemplo, textos.

Alguns dos itens podem envolver a mobilização de aprendizagens relativas a mais do que um tema do Programa.

O examinando deve mobilizar estratégias que permitam evidenciar o nível de desempenho nas competências de compreensão, de mediação, de interação e de produção escritas.

Para a resolução dos itens da prova, sugere-se a seguinte distribuição do tempo:

Parte I — 30 minutos

Parte II — 15 minutos

Parte III — 40 minutos

Revisão geral — 5 minutos

PARTES	CAPACIDADES	TIPOLOGIA DE ITENS (questões)	NÚMERO DE ITENS (questões)	COTAÇÃO (em pontos)
I	<p>COMPREENSÃO, MEDIAÇÃO E INTERAÇÃO:</p> <ul style="list-style-type: none"> identifica o assunto, os locutores e as suas relações e intenções; reconhece vocabulário, no âmbito dos domínios de referência contidos no programa; apreende o sentido global do texto; identifica aspetos socioculturais veiculados pelos textos; identifica tipos de discurso e sua organização; reconhece meios linguísticos, nos seus valores semânticos e pragmáticos; reconhece elementos linguísticos e as suas relações formais; reconhece a matriz e organização do texto; aplica técnicas de recolha de informação; organiza a informação; compreende as significações textuais. 	<p>ITENS DE SELEÇÃO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - escolha múltipla; - associação/ correspondência; - ordenação. <p>ITENS DE CONSTRUÇÃO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - resposta curta; - resposta restrita. 	4	12
			5	43
II	<p>APLICAÇÃO DE CONHECIMENTOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> conhece o funcionamento da língua; utiliza estruturas morfossintáticas adequadas às necessidades comunicativas; utiliza conhecimentos sobre sequências discursivas e sobre o uso da língua em situação de comunicação. 		11	25
III	<p>PRODUÇÃO ESCRITA:</p> <ul style="list-style-type: none"> organiza ideias/ informação; relaciona ideias, analisa informação, exprime opinião; elabora textos, aplicando adequadamente as matrizes discursivas; utiliza estruturas morfossintáticas adequadas às necessidades comunicativas; utiliza tempos e modos verbais adequados; utiliza vocabulário específico; desenvolve temas. 	<p>ITEM DE CONSTRUÇÃO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - resposta extensa. 	1	20

Seguem-se alguns exemplos de atividades e de tarefas que podem ser propostas, de acordo com o tipo de item.

Itens de seleção

ESCOLHA MÚLTIPLA

- . Selecionar, de entre várias opções, a(s) resposta(s) correta(s);
- . Selecionar palavras que pertencem ao mesmo grupo temático;
- . Escolher, de entre vários(as) resumos/sínteses, o(a) mais apropriado(a) ao texto.

ASSOCIAÇÃO / CORRESPONDÊNCIA

- . Relacionar títulos com textos;
- . Relacionar sequências de orações;
- . Relacionar palavras/expressões com definições;
- . Identificar partes de um dado texto em que se diz aquilo que se pergunta no item;
- . Identificar num texto o significado de palavras ou expressões.

ORDENAÇÃO

- . Ordenar sequências e texto;
- . Organizar a informação transmitida em tópicos.

Itens de construção

RESPOSTA CURTA

- . Completar sequências e/ou texto;
- . Responder com informações contidas num texto;
- . Transformar estruturas frásicas ou pequenos textos usando elementos novos, como, por exemplo, conectores, pronomes, verbos ou excertos de frases.

RESPOSTA RESTRITA

- . Reformular/reescrever frases ou pequenos textos usando elementos novos, como, por exemplo, conectores, pronomes, verbos;
- . Completar partes de um texto dado com novos trechos equivalentes;
- . Preencher frases incompletas, inseridas numa situação comunicativa predeterminada;
- . Usar estruturas próprias de uma determinada função comunicativa, enunciada no item;
- . Descrever imagens, situações, sensações;
- . Resumir/sintetizar informação.

RESPOSTA EXTENSA

- . Escrever uma carta, uma mensagem, um fax, um e-mail, seguindo determinadas instruções sobre o seu conteúdo e sobre o seu contexto comunicativo (emissor, recetor, situação);
- . Narrar factos, acontecimentos ou experiências usando um guião;
- . Narrar ou descrever a partir de uma imagem ou de um guião;
- . Responder a uma carta, a uma mensagem, a um e-mail, a um fax.

B- Prova oral

Momentos	2 momentos
Alunos	1 aluno
Júri	3 professores: 1 interlocutor e classificador + 2 classificadores
Áreas de experiência/ Temáticas	Áreas determinadas pelo Programa da disciplina.
Tipos de atividade	Interação professor interlocutor – aluno. Produção individual do aluno.

3. Critérios gerais de classificação

A- Prova escrita

Os critérios de classificação têm por base os descritores do Quadro Europeu Comum de Referência para as Línguas relativos às competências gerais e às competências de comunicação escrita, nas vertentes linguística, sociolinguística e pragmática.

A classificação a atribuir a cada resposta resulta da aplicação dos critérios gerais e dos critérios específicos de classificação apresentados para cada item e é expressa por um número inteiro.

As respostas ilegíveis ou que não possam ser claramente identificadas são classificadas com zero pontos.

Nos itens de seleção, qualquer resposta indicada de forma equívoca, por exemplo, fornecendo mais elementos do que o(s) pedido(s), é classificada com zero pontos.

As respostas que não incidam sobre o conteúdo da pergunta não serão consideradas.

A cotação atribuída a cada resposta será distribuída, equitativamente, pelas competências linguística e pragmática.

Os erros ortográficos desvalorizarão cada resposta, no máximo, em 1 ponto.

Nos itens de resposta extensa:

- uma deficiente organização do texto e de articulação de ideias implicará a desvalorização de 1 ponto na cotação atribuída à matriz textual;
- a cotação atribuída à capacidade “Utiliza vocabulário específico” será distribuída, equitativamente, pela diversidade/riqueza do vocabulário e pela correção ortográfica;
- a cotação atribuída à flexão verbal será distribuída, equitativamente, pela utilização dos tempos/modos verbais adequados e pela correção na conjugação dos verbos;
- o desrespeito do tema proposto para desenvolvimento implicará a desvalorização total da resposta.

B – Prova oral

Os critérios de classificação têm por base os descritores do Quadro Europeu Comum de Referência para as Línguas relativos às competências gerais e às competências de comunicação oral, nas vertentes linguística, sociolinguística e pragmática.

A leitura textual será avaliada na sua dupla qualidade de competência e de recurso comunicativo.

As respostas incompreensíveis ou que não possam ser claramente decodificadas são classificadas com zero pontos.

As respostas que não incidam sobre o conteúdo da pergunta não serão consideradas.

A cotação atribuída a cada resposta será distribuída, equitativamente, pelas competências linguística e pragmática.

4. Material

O examinando apenas pode usar na prova, como material de escrita, caneta ou esferográfica de tinta azul ou preta.

As respostas são registadas em folha própria fornecida pelo estabelecimento de ensino (modelo oficial).

É permitida a consulta de dicionários unilingues e bilingues.

Não é permitido o uso de corretor.

5. Duração

A prova escrita tem a duração de 90 minutos; a prova oral tem a duração máxima de 15 minutos.